



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(CONTADORIA GERAL/1841)

ESTÁGIO DE PREPARAÇÃO DE COMANDANTES (EPCOM/2014)

9 e 10 OUT 14

PESQUISA DE OPINIÃO - RESULTADO

A pesquisa, submetida a todos os participantes, mas respondida por apenas 155 (cento e cinquenta e cinco) militares, apresentou os seguintes resultados:


1. COMO O SENHOR CLASSIFICA A PARTICIPAÇÃO DA SEF NO EPCOM/13 ?

(74,84%-116) E (23,23%-36) MB (1,93%-03) B

Por quê?

a. Excelente:

- apresentação de forma objetiva;
- pela gama de assuntos apresentados no estágio;
- apresentou conteúdo de extrema relevância aos futuros Cmt;
- transmissão de conhecimento, motivação e segurança para o comando;
- cada vez mais verificamos as exigências para uma gestão mais eficiente e eficaz dos recursos alocados às OM, tornando indispensável o conhecimento que nos foi repassado;
- atingiu todos os objetivos propostos;
- porque a participação da SEF permitiu o esclarecimento de diversas dúvidas sobre gestão financeira e patrimonial de uma OM, bem como facilitou o entendimento do papel dos agentes da administração;
- pela excelência das palestras e abordagem dos temas mais importantes;
- presença do Sr Secretário e dos Diretores;
- os assuntos ministrados são pertinentes, de aplicação imediata para o novo Cmt Além disso, os instrutores demonstraram grande conhecimento, sendo as instruções muito atrativas e interessantes;
- a diversidade de assuntos extremamente importantes para os futuros Cmt de OM;
- por ter apresentado orientações oportunas e úteis ao público alvo, incrementando o volume de conhecimentos acerca do Sistema de Economia e Finanças;
- foi muito esclarecedor, principalmente para oficiais que estavam afastados de funções administrativas por longo tempo;
- boas dicas práticas para o comando;
- porque minha experiência é pequena no assunto;
- excelente organização;

- 
- pela metodologia e pela importância dada pela SEF ao estágio;
 - aperfeiçoou e ampliou meus conhecimentos, além de me motivar para o exercício do comando como Agt Dir;
 - a participação da SEF proporcionou uma visão abrangente das principais obrigações e responsabilidades do OD;
 - possibilitou aos futuros Cmt/Ch/Dir identificar as atividades que afetam à área orçamentária financeira e patrimonial; e
 - a SEF trouxe conteúdos fundamentais ao exercício da Adm de OM, atualizou informações, orientou procedimentos e destacou aspectos extremamente relevantes para o desempenho das atribuições de Agt Dir;

b. Muito bom:

- foram apresentados assuntos e orientações relevantes para a realização do comando;
- possibilidade de conhecer melhor os atos/fatos correspondentes à gestão atual do Exército;
- bastante interessante e abrangente, inclusive pela intervenção do TCU;
- foi possível em pouco tempo ter uma visão geral das atividades exercidas pela SEF;
- oportunidade de ouvir todas as OMDS da SEF falando sobre assuntos importantes para o Ordenador de Despesas;
- conhecimento de uma estrutura que não faz parte do cotidiano dos futuros comandantes;
- Acredito que deveria ser destinado maior tempo para tratar dos assuntos afetos à SEF;
- os assuntos estimularam os futuros Cmt a se interessar pelas atividades administrativas;
- desmitificou assuntos relacionados ao Ordenador de Despesas; e
- apresentações muito bem preparadas, atingindo os objetivos propostos.

c. Bom

- assuntos foram abordados de forma a informar sobre a estrutura e missões da SEF e de seus órgãos subordinados. Creio que há condições de se complementar a participação da SEF; e
- porque o tipo de instrução adotado, palestra, é pouco produtivo além de assuntos repetitivos e poucos casos práticos apresentados. Quem não é Ordenador de Despesas pouco aproveitou.

2. QUAL O ASSUNTO ABORDADO QUE LHE DESPERTOU MAIOR INTERESSE?

(os números entre parênteses indicam o número de militares que registraram o assunto em questão).

- assuntos da DGO (49);
- palestra do TCU (31);
- controle interno (8);
- licitações e contratos (11);
- melhores práticas do Cmt do CFR/7º BIS (11);
- assuntos do CCIEEx (5);
- assuntos da D Cont (1);
- exposição da SEF (3);
- palestra da ICFEx (6)

- troca de experiências (1);
- PCA, responsabilidade dos Agentes Administrativos; (1)
- plano estratégico (1);
- responsabilização dos Ordenadores de Despesas (8);
- as orientações do Secretário de Economia e Finanças (3); e
- todos (10).

3. ALGUM ASSUNTO PODERIA TER SIDO ABORDADO COM MAIOR PROFUNDIDADE?

(49,03% - 76) SIM

(50,97% - 79) NÃO

Caso positivo, quais?

- todos (3);
- a palestra do TCU (3);
- execução orçamentária financeira para UGE;
- demonstração de um processo de aquisição (1);
- Operação de sistema (SICAF e SISCOM) (1);
- controle interno (4);
- sistema de pagamento e custos (4);
- orientações ao agente diretor (1);
- licitações e contratos (6);
- danos ao Erário (1);
- exemplos de impropriedades administrativa pela ICFEx (1);
- funcionamento do CCIEx (1);
- encerramento do exercício financeiro (1);
- Composição do escritório de projetos (1);
- trabalho das ICFEx nas OM, quando da sua inspeção (1);
- a contabilidade patrimonial da OM (1);
- importância do SISCOFIS para o levantamento do histórico de consumo (1);
- assuntos ligados às fontes de recursos (1);
- pagamento de pessoal e conformador de registro e gestão (1);
- assunto do CCIEx (1);
- a palestra da D Cont (1);
- emprego de recursos orçamentários e oriundos do Fundo do Exército (1);
- as funcionalidades do SIAFI (1); e
- denúncia anônima (10)

4. OS OBJETIVOS ESPECÍFICOS FORAM ATINGIDOS?

(93,55% - 145) SIM

(6,45% - 10) EM PARTE

(0%) NÃO

Caso opte pelas respostas "em parte" ou "não", justifique

OPÇÃO: EM PARTE;

- acredito que em alguns momentos os tópicos foram abordados do "PO" SEF, poderia ser dada uma atenção de "como" o Cmt/OD deveria se portar diante de determinados problemas;
- assuntos repetidos como por exemplo o TCU;
- os assuntos poderiam ser apresentados de forma mais prática;
- faltou aprofundar o assunto no processo completo de licitação e contratos; e
- deveriam ser realizados trabalhos em grupo e oficinas.

5. A CARGA HORÁRIA FOI SUFICIENTE?

(80,65% - 125) SIM

(19,35% - 30) EM PARTE

(0%) NÃO

Caso opte pelas respostas "em parte" ou "não", justifique

OPÇÃO: EM PARTE;

- os assuntos poderiam ser apresentados de forma mais prática;
- deveria ser reservado pelo menos uma semana;
- o ideal seria ter um dia de atividade para cada diretoria e um para a ICFEx;
- os assuntos são muito abrangentes para serem ministrados em apenas dois dias;
- poderia aumentar a carga horária do TCU e dois tempos para debates;
- diversos assuntos como lei 8666, contrato de objetivos e estágios da despesas poderiam ser mais detalhadas;
- maior tempo para a ICFEx;
- maior tempo para licitações e contratos;
- necessidade de maior esclarecimento sobre SISCOFIS e SISCUSTOS; e
- a parte do CCIEx poderia ser um pouco mais extensa.

6. ASPECTOS POSITIVOS;

- objetividade e importância do tema;
- experiência compartilhada pelo Gen Araken e Gen Garrido;
- palestra do Cmt do 7º BIS;
- possibilidade de conhecer pessoalmente o secretário;
- oportunidade para internalizar experiências de vários companheiros;
- objetividade nas palestras;
- participação do TCU;
- organização da atividade;
- motivação para os assuntos;
- exemplos práticos de boa e má gestão;
- excelente nível dos palestrantes;
- participação da ICFEx;

- verificação imediata;
- cumprimento dos horários das palestras;
- Profissionalismo e seriedade das apresentações;
- o tempo destinado aos debates;
- assuntos fundamentais para o exercício das funções de Agente Diretor e Ordenador de Despesas;
- intervalos para evitar o cansaço e a dispersão;
- profundidade da abordagem dos assuntos;
- exemplos que retratam a realidade;
- nivelamento de conhecimentos;
- visão geral sobre atividades da SEF;
- transmissão de experiência pelo TC Mercês;
- realização das VNC;
- excelente ferramenta na preparação para o futuro OD;
- ambiente de camaradagem;
- ambiente e linguagem colaborativa e informativa;
- governança (controle interno e externo);
- a oportunidade de conhecer as ferramentas de auditoria interna e externa das OM;
- a transversalidade dos assuntos ministrados; e
- rever o assunto com foco na função a qual fui nomeado.



7. ASPECTOS NEGATIVOS;

- o sono;
- passar o dia das crianças longe da família;
- as orientações sobre a parte contábil da OM poderiam ser mais detalhadas, como foram as da DGO;
- VNC ao final da atividade;
- bastante tempo nos organogramas;
- pouco tempo para debates;
- a abordagem deveria ser mais aprofundada, contendo as possibilidades e limitações de cada órgão para atender às necessidades das OM;
- deveria ser apresentados mais exemplos;
- palestra do TCU muito teórica;
- estruturação dos órgãos da SEF;
- abordagem da AOFin fora do contexto do EPCOM;
- treinamento virtual realizado anteriormente não abordou todos os aspectos inerentes à administração da OM;
- na realização da VNC, a questão errada anulando uma certa;

- faltaram alguns casos práticos;
- a forma da aplicação da prova;
- ter que assinar lista de presença;
- ausência da internet;
- não ter sido abordado com mais profundidade o processo da SLC;
- hospedagem; e
- o horário do término da jornada (1730h).

8. SUGESTÕES:

- estágio para subcomandante;
- pagamento de pessoal poderia ser abordado com mais prática;
- aumentar a carga horária e diluí-la em mais jornadas;
- maior tempo para o TCU;
- diminuir o tempo de palestra e aumentar o tempo para debate ou dúvidas;
- fazer meia jornada sobre aplicação do recurso por parte da OM;
- soluções de casos esquemáticos;
- verificar as possibilidades de arquivos apresentados sejam inseridos no pen drive recebido no primeiro dia;
- EPCoM de duas semanas;
- proporcionar instruções para os grupos distintos;
- apresentar mais foto/vídeos do funcionamento das estruturas administrativa que uma OM possui;
- realizar a filmagem de todo o EPCoM e enviar aos futuros comandantes de OM;
- todas as diretorias apresentarem quais são os erros mais frequentes das OM;
- treinamento virtual mais amplo;
- apresentar os principais erros que ocorrem nas OM quanto ao setor de pagamento de pessoal;
- inserir o assunto no pladis da ECEME e EsAO;
- sugiro estender o EPCoM aos companheiros que não serão Ordenador de Despesas;
- melhoria no ensino a distância da D Cont; e
- manter o excelente nível do curso.

Brasília-DF, 24 de novembro de 2014


 Gen Ex ARAKEN DE ALBUQUERQUE
 Secretário de Economia e Finanças

Distribuição: Sect Econ Fin, S Sect Econ Fin, Gab Sect Econ Fin, Gab S Sect Econ Fin, DGO, D Cont, CPEx, CCIEx, DGE, AOFin, Asst Sect Econ Fin, Asst S Sect Econ Fin, Ch Gab/SEF, SEG, Asse1, Asse2, Asse3, Asse4 e EME.